

Domácí řád Domova sv. Vavřince

2a) úroveň řízené dokumentace

Účinnost od:	01. 05. 2025	Revize:	1 x za 2 roky
Kontaktní osoba:	PhDr. Ivana Fröhlichová, vedoucí služby	Garant:	Veronika Pašková, DiS., metodička
Schváleno:	Ing. Jiří Lodr, ředitel DCHP	Podpis:	
Rozsah působnosti:	Všichni zaměstnanci Domova sv. Vavřince		

Článek 1

1. Tento domácí řád se vydává se schválením ředitele Diecézní charity Plzeň pro Domov sv. Vavřince (dále jen domov) na adrese Meclov 1, 345 21 Meclov.
2. Domácí řád upravuje základní podmínky pobytu a soužití klientů domova.

Článek 2 – Ubytování

1. Ubytování je poskytováno v jednolůžkových a dvojlůžkových pokojích se společným sociálním zařízením na chodbě, zvláště pro muže a ženy, umožňujeme společné partnerské soužití na jednom pokoji.
2. Vchodové dveře jsou uzamčené od 22:00 hodin do 6:00 hodin, v této době je v odůvodněných případech na požádání obyvatele odemkne a uzamkne pracovník.
3. Každý obyvatel domova má k dispozici klíče od užívaného pokoje, stolku a skříňky na úschovu osobních věcí.
4. Každý obyvatel domova je povinen udržovat obytné prostory v řádném stavu k důstojnému bydlení a užívání.
5. Obyvatelům domova není dovoleno provádět samostatně žádné stavební úpravy (např. vrtání, barvení stěn) ani stěhovat nábytek. Obyvatelé si mohou pokoje dovybavit a vyzdobit po domluvě s pracovníkem.
6. Všechny vlastní elektrospotřebiče musí být při nástupu do domova schváleny pracovníkem, který nového klienta přijímá.
7. Na pokojích mohou obyvatelé používat televizní přijímač a drobné elektrospotřebiče, kromě rychlovarné konvice a elektrických vařičů (z důvodu bezpečnosti).
8. Před opuštěním pokoje ho obyvatel zkontroluje (zajištění oken, vypnutí a příp. vypojení spotřebičů – kromě TV, rádia a lampičky) a následně uzamkne.
9. Vzájemné návštěvy obyvatelů na pokojích jsou možné pouze po oboustranném souhlasu. V případě dvojlůžkového pokoje i se souhlasem spolubydlícího.
10. Každý obyvatel je povinen hlásit jakékoliv zjištěné závady v užívaném pokoji či ve společných prostorách domova.
11. Nikdo nesmí zasahovat do elektrických rozvodů, rozvodů plynu a vody, dále samostatně opravovat elektrospotřebiče, plynové spotřebiče a zařízení pro rozvod vody.
12. Obyvatel informuje pracovníka o každém novém spotřebiči, aby mohl zajistit podmínky pro bezpečný provoz.
13. Vedoucí domova schvaluje po předchozí domluvě s obyvatelem přestěhování na jiný pokoj, a to z těchto důvodů:
 - opravy a stavební úpravy pokoje,
 - hygienické důvody (paraziti),
 - neshody, nesoulad, rušení klidu, nedodržování domácího řádu

Článek 3 – Stravování

1. V domově se jeho obyvatelé přímo podílejí na nákupech a přípravě stravy. V rámci nácviků chodu kuchyně připravují teplou stravu (obědy a večeře) ve spolupráci s pracovníky dle rozpisu vyvěšeného na nástěnce.
2. Poskytnutí stravy je zajištěno v rozsahu tří hlavních jídel – snídaně, obědu a večeře, po zbytek dne mají obyvatelé k dispozici volně pečivo, máslo, marmeládu a další běžné potraviny.
3. Časy jednotlivých jídel jsou: snídaně 6:00 – 8:30h, obědy 11:00 – 13:00h, večeře 17:00-18:00 h.
4. Chladnička s mrazničkou je v jídelně a obyvatelé domova mají možnost kdykoliv si do ní uložit potraviny, či si je vyzvednout. Potraviny ukládané do chladničky obyvatel vždy viditelně označuje jménem, monogramem nebo dohodnutou značkou, nebo je vloží do takto označené krabičky.
5. Obyvatelům není dovoleno z hygienických důvodů odnášet jídlo na pokoj (příp. výjimku z důvodu nemoci je potřeba dohodnout s klíčovým pracovníkem).

Článek 4 – Údržba osobního a ložního prádla

1. Každému obyvateli jsou při přijetí do domova vydány dvě sady ložního povlečení. O předané ložní prádlo se obyvatel domova stará (s potřebnou podporou pracovníka), a to včetně jeho drobných oprav.
2. Praní a žehlení prádla se řídí dle rozpisu na dveřích prádelny, běžná frekvence činnosti je 1x týdně.
3. Pračky a sušičku v prostorách prádelny mohou obyvatelé používat jen pod dohledem pracovníka.

Článek 5 – Úklid a péče o zvířata

1. Úklid společných prostor obyvatelé provádí dle rozpisu služeb, který si stanovují společně s pověřeným pracovníkem. Rozpis je na nástěnce v dolní chodbě.
2. Případná výměna nebo změna v rozpisu služeb je možná po projednání s přítomným pracovníkem.
3. Denní, týdenní i velký úklid na pokoji si provádí každý obyvatel sám dle svého individuálního plánu (rozsah úklidu je popsán na nástěnce v dolní chodbě).
4. O zvířata obyvatelé pečují dle vyvěšeného rozpisu.

Článek 6 - Návštěvy

1. Každá osoba přítomná na návštěvě v domově je povinna dodržovat tento domácí řád a řídit se pokyny pracovníků domova. V případě, kdy domácí řád hrubě poruší, může jí být vstup do domova zakázán, a to až do konce pobytu obyvatele.
2. Každá osoba vstupující do domova musí sdělit své jméno a důvod své návštěvy a pracovník přítomný v kanceláři ji zaznamená do knihy návštěv.

3. Do domova mají zakázaný vstup osoby vykazující známky požití alkoholu či návykových látek.
4. Návštěvy jsou možné na jednolůžkových pokojích, u dvojlůžkového pouze po domluvě se spolubydlícím. Návštěvy mohou dále probíhat v jídelně nebo venku v pergole na zahradě.
5. Vedoucí domova je oprávněna z vážných důvodů návštěvu odmítnout nebo omezit dobu jejího trvání. Důvody jsou vždy zaznamenány v dokumentaci obyvatele.

Článek 7 – Závazná pravidla

1. Obyvatelé jsou povinni dodržovat pravidla přiměřeného společenského chování k ostatním obyvatelům i k pracovníkům domova.
2. Každý obyvatel se zavazuje dodržovat doporučení lékařů týkající se životního stylu a užívání léků.
3. Léky si obyvatelé ukládají pouze k pracovníkům do kanceláře.
4. V domově platí zákaz kouření a manipulace s otevřeným ohněm, jako je zejména zapalování svíček na pokoji. Kouření je povoleno pouze venku na určených místech – tj. v pergole a před dílnami.
5. Do areálu domova je zakázáno vnášet alkohol a návykové látky (tzv. drogy), zde je požívat a pobývat v domově pod jejich vlivem. Rovněž je zakázáno vnášet jakékoliv potenciálně nebezpečné předměty a látky (hořlaviny, žíraviny, výbušniny či zbraně apod.).
6. Pokud je u obyvatele v odůvodněném případě potřeba prokázat požití alkoholu či návykové látky, bude na místo přivolána hlídka policie.
7. Doba nočního klidu je od 22:00 do 6:00 hod. V případě, že obyvatel svou činností neruší ostatní, může v době nočního klidu např. sledovat televizi nebo poslouchat rádio (např. použít sluchátka).
8. Pokud na sobě obyvatel domova zpozoruje příznaky infekčního či parazitárního onemocnění, neprodleně informuje přítomného pracovníka a řídí se jeho pokyny.

Článek 8 - Porušení pravidel poskytování služby

1. Při prvním a druhém porušení pravidel poskytování služby je klient ústně upozorněn a seznámen s daným pravidlem a důsledky svého jednání. Tato upozornění jsou zaznamenána do složky klienta.
2. Při třetím porušení v období 12 kalendářních měsíců obdrží klient písemné napomenutí.
3. Při čtvrtém porušení pravidel v období 12 kalendářních měsíců je toto považováno za hrubé porušení smlouvy a smlouva o poskytování sociální služby může být klientovi vypovězena.
4. Písemné napomenutí předává vedoucí služby.
5. V případě opakovaného porušování pravidel může být svolána porada k úpravě pravidel poskytování služby či pracovních postupů.

Článek 9 – Ukončení pobytu

1. Každý obyvatel může kdykoliv ukončit pobyt. Následně je povinen v den ukončení vyklidit pokoj a odstěhovat si svůj majetek.
2. Pokud v domově zůstane ponechaný majetek, sepiše pracovník společně se svědkem záznam. Ten je založen do spisu klienta.
3. S ponechaným majetkem bude nakládáno následovně:
 - a) dokumenty osobního charakteru – občanský průkaz, pas, kartačka pojištěnce aj. budou předány na příslušné úřady,
 - b) cenné dokumenty, fotografie budou uloženy ve spisu po dobu uvedenou v archivačním řádu (5 let),
 - c) dokumenty, u kterých není možné určit osobní charakter či cennost (např. obrázek apod.), budou uloženy ve spisu po dobu 14 dní,
 - d) cenné předměty (šperky), finance, elektronika typu mobilní telefon – budou uloženy v prostorách domova do konce aktuálního kalendářního roku. Poté budou předány do ztrát a nálezů města Domažlice,
 - e) oblečení, ostatní elektronika, trvanlivé potraviny a jiné předměty nahraditelné hodnoty budou zlikvidovány po 14 dnech uložení v prostorách domova.
4. Obyvateli je možné ukončit smlouvu (pobyt) za podmínek uvedených ve smlouvě o poskytování sociální služby. K situaci se vyjadřují všichni obyvatelé i pracovníci včetně obyvatele, kterému je navrženo ukončení pobytu. Obyvatel získá od sociálního pracovníka informace o jiných možnostech řešení jeho situace.
5. Pokud je obyvateli ukončena smlouva z důvodu porušování pravidel domova, není služba povinná 6 měsíců vyhovět jeho opětovné žádosti o poskytování služby.
6. Za porušení pravidel domova se považuje:
 - a) Nedodržení stanoveného splátkového kalendáře při splácení dluhu za poskytnutou sociální službu, pokud byl klient na tuto skutečnost písemně upozorněn. (V případě, že má klient opatrovníka, bude o vzniklé situaci neprodleně informován opatrovník.)
 - b) Nevhodné chování pod vlivem alkoholu a návykových látek.
 - c) Úmyslné ničení majetku.
 - d) Distribuce a svévolné užívání předepsaných či jinak získaných léků.
 - e) Týrání svěřeného zvířete (tj. jednání klienta, které způsobuje zvířeti bolest, zranění nebo utrpení).
 - f) Násilné či jinak nevhodné a nepřijatelné chování vůči ostatním obyvatelům a pracovníkům (např. slovní či fyzické napadání, vydírání, ponižování, obviňování, šikana, nevhodné sexuální chování, obchodování s léky, tabákem, návykovými látkami apod.).
 - g) Kouření nebo manipulace s otevřeným ohněm v budově a mimo vyhrazená místa.
 - h) Svévolné zasahování do rozvodů (elektroinstalace, voda, plyn) v budově, které může ohrozit bezpečnost obyvatel domova.
 - i) Vnášení a přechovávání rizikových předmětů a látek (zbraně, hořlaviny, výbušniny, žíraviny, alkohol a návykové látky apod.).

Článek 10 – Závěrečná ustanovení

1. S aktuálním zněním domácího řádu je seznámen každý klient i pracovník nejméně 14 dní před jeho účinností. Za jejich seznámení s dokumentem zodpovídá vedoucí služby.
2. Domácí řád je kdykoliv veřejně dostupný na nástěnce služby. V případě potřeby je klientovi poskytnuta pomoc s porozuměním obsahu domácího řádu.
3. Každý obyvatel i pracovník může na pravidelné schůzi kdykoliv vznést připomínky k tomuto domácímu řádu a požádat o změnu pravidel.
4. O změně tohoto řádu rozhodují obyvatelé i pracovníci na svolané schůzi.
5. Výjimky ze stanovených pravidel v tomto řádu může v odůvodněných případech povolit vedoucí domova.

<u>Záznamy o proběhlé revizi beze změn obsahu dokumentu</u>		
Datum	Jméno pracovníka*pracovníků	Podpis

Zaznamenané změny z praxe

[illegible]